

# ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

## Dokumentacja medyczna pacjenta jest własnością podmiotu leczniczego

CM MIRMED zapewnia odpowiednie warunki zabezpieczające dokumentację przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą i dostępem osób nieupoważnionych, a także umożliwiające jej udostępnienie. Zgodnie z **USTAWĄ z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta** dokumentacja medyczna jest udostępniana:

1. do wglądu, w tym także do baz danych w zakresie ochrony zdrowia, w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych, z wyłączeniem medycznych czynności ratunkowych, albo w siedzibie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem pacjentowi lub innym uprawnionym organom lub podmiotom możliwości sporządzenia notatek lub zdjęć;
2. przez sporządzenie jej wyciągu, odpisu, kopii lub wydruku;
3. przez wydanie oryginału za potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, na żądanie organów władzy publicznej albo sądów powszechnych, a także w przypadku gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta;
4. za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
5. na informatycznym nośniku danych.

### **Pierwsza kopia dokumentacji medycznej pacjenta jest bezpłatna**

#### **Opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej:**

<b>Cena 1 strony wyciągu lub odpisu</b>	<b>Cena 1 strony kopii</b>	<b>dok. med. na informatycznym nośniku danych</b>
<b>maks. 0,002</b> przeciętnego wynagrodzenia	<b>maks. 0,00007</b> przeciętnego wynagrodzenia	<b>maks. 0,0004</b> przeciętnego wynagrodzenia
<b>12,00 zł</b>	<b>0,40 zł</b>	<b>3,50 zł</b>

Dokumentacja medyczna udostępniana jest:

**1. pacjentowi** (za okazaniem dowodu tożsamości)

**2. przedstawicielowi ustawowemu pacjenta**

- rodzicowi, do chwili ukończenia przez dziecko 18 roku życia, za okazaniem jego dowodu osobistego,
- opiekunowi ustanowionemu przez sąd, za okazaniem stosownego orzeczenia (opieka nad małoletnim, opieka nad niepełnosprawnym, opieka nad ubezwłasnowolnionym)

**3. osobie upoważnionej przez pacjenta,**

- za okazaniem upoważnienia do udostępniania dokumentacji medycznej,
- po zweryfikowaniu, czy upoważnienie znajduje się w dokumentacji medycznej pacjenta.

**4. po śmierci pacjenta,** osobie upoważnionej przez pacjenta za życia lub osobie, która w chwili zgonu *pacjenta* była jego przedstawicielem ustawowym oraz osobie bliskiej dla pacjenta.

W celu skorzystania z możliwości wglądu w dokumentację medyczną, Pacjent, jego przedstawiciel ustawowy lub osoba upoważniona przez Pacjenta składa ustny wniosek i uzgadnia termin dokonania tego wglądu pod nadzorem osoby zatrudnionej w CM MIRMED, uprawnionej do udostępniania dokumentacji medycznej.

W celu otrzymania kopii (wyciągu, odpisu) dokumentacji medycznej, Pacjent, jego przedstawiciel ustawowy lub osoba upoważniona przez pacjenta składa wniosek o wydanie kopii dokumentacji medycznej.

Udostępnienie dokumentacji medycznej odbywa się bez zbędnej zwłoki, w terminie do 3 dni, licząc od daty złożenia wniosku (odpowiednie gotowe wnioski do wypełnienia znajdują się w rejestracji oraz na stronie internetowej CM MIRMED [www.mirmed.pl](http://www.mirmed.pl)).